**ПЕРЕЧЕНЬ**

документов, ­­­выдаваемых гражданам СГ УПП «ЖКХ «Комплекс» по заявительному принципу «одно окно» в соответствии с Перечнем административных процедур, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь 26.04.2010 № 200

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование выдаваемых документов | Документы, которые должны быть представлены гражданином для  получения документа | Документы, которые предприятие истребует  у иных организаций | Срок действия выдаваемых документов | Срок оформления документов | Ответственный за оформление и выдачу документов |
| 1 | **Договор найма жилого помещения**  **в домах государственного жилищного фонда**  **в РБ**  (п.1.1.13, 1.1.18, 1.1.19, 1.1.20  Перечня) | Паспорт  или иной документ, удостоверяющий личность | решение райисполкома; справка  о занимаемом гражданином жилом  помещении и составе его семьи из КУП «РКЦ  г. Солигорска»,  ул. К. Заслонова 54  (*данную справку гражданин вправе по желанию предоставить самостоятельно*) | согласно сроку, указанному в договоре | 15 дней | начальник ЖЭС, ведущий инженер  **понедельник**-**четверг**  с 8.00 до 17.15  **пятница**  с 8.00 до 16.00 **перерыв**  с 12.00 до 13.00 |
| 2 | **Регистрация договоров поднайма жилого помещения государственного жилищного фонда и дополнительных соглашений к ним**  (п.1.8 Перечня) | Паспорта  или иные документы, удостоверяющие личности нанимателя и поднанимателя жилого помещения государственного жилищного фонда | Заявление, подписанное нанимателем жилого помещения и совершеннолетними членами их семей | согласно сроку, указанному  в договоре поднайма | 2 дня  со дня подачи заявления | начальник ЖЭС, ведущий инженер  **понедельник**-**четверг**  с 8.00 до 17.15  **пятница**  с 8.00 до 16.00 **перерыв**  с 12.00 до 13.00 |
| 3 | **Выдача справки**  **о месте захоронения родственников**  (п.2.37 Перечня) | Заявление | - | бессрочно | 5 дней  со дня подачи заявления | мастер кладбища  д. Дубеи  тел. 20 98 00  **понедельник**-**четверг**  с 8.00 до 17.15  **пятница**  с 8.00 до 16.00 **перерыв**  с 12.00 до 13.00 |
| 4 | **Предоставление участков для захоронения**  (п.2.37-1 Перечня) | заявление  лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего),  свидетельство  о смерти или врачебное свидетельство о смерти (мертворождении) | - | бессрочно | 1 день  со дня подачи заявления | мастер кладбища  д. Дубеи  тел. 20 98 00  **понедельник**-**четверг**  с 8.00 до 17.15  **пятница**  с 8.00 до 16.00 **перерыв**  с 12.00 до 13.00 |
| 5 | **Резервирование участков для захоронения**  (2.37-2 Перечня) | заявление  лица, являющегося законным представителем умершего (погибшего) либо супругом (супругой) или одним из близких родственников, свойственников умершего (погибшего) | - | бессрочно | 1 день  со дня подачи заявления | мастер кладбища  **понедельник**-**четверг**  с 8.00 до 17.15  **пятница**  с 8.00 до 16.00 **перерыв**  с 12.00 до 13.00 |
| 6 | **Выдача технических условий на подключение к тепловым сетям энергоснабжающей организации одноквартирного, блокированного жилого дома, находящегося в эксплуатации**  (п.10.9 Перечня) | заявление,  паспорт  или иной документ, удостоверяющий личность | - | 2 года | 10 дней  со дня подачи заявления | Начальник Тепловых сетей  Ж/дорожная,5  тел. 22-04-66  **понедельник**-**четверг**  с 8.00 до 17.15  **пятница**  с 8.00 до 16.00 **перерыв**  с 12.00 до 13.00 |
| 7 | **Выдача технических условий на установку средства расчетного учета**  **и (или) системы автоматического регулирования тепловой энергии**  (п.10.11 Перечня) | заявление,  паспорт  или иной документ, удостоверяющий личность | - | 2 года | 10 дней со дня подачи заявления | Начальник Тепловых сетей  Ж/дорожная,5  тел. 22-04-66  **понедельник**-**четверг**  с 8.00 до 17.15  **пятница**  с 8.00 до 16.00 **перерыв**  с 12.00 до 13.00 |
| 8 | **Выдача разрешения на удаление объектов растительного мира, расположенных**  **на землях населенных пунктов**  (п.16.6 Перечня) | заявление | - | бессрочно | 30 дней | Эколог  Ж/дорожная,48  тел. 26-05-78  **понедельник**-**четверг**  с 8.00 до 17.15  **пятница**  с 8.00 до 16.00 **перерыв**  с 12.00 до 13.00 |

Информация к сведению:

Документы п. 1, 2, 3 оформляются и выдаются в ЖЭС по месту жительства граждан. Выдачу оформленных и подписанных договоров производит обработчик справочно-информационного материала **ежедневно с 8.00 до 20.00, перерыв с 14.00 до 15.00**.

Оплату в предусмотренных случаях можно произвести в **кассе СГУПП «ЖКХ «Комплекс» по ул. Железнодорожная, 48, каб. 3**, а также во всех отделениях ОАО «Сберегательный банк «Беларусбанк» **(расчётный счёт № 3012000200011)**.